

Республика Татарстан
г. Набережные Челны
МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №3»
Адрес: 423808, Республика
Татарстан, г.Набережные Челны,
пер.Юности, д.1
ИНН 1650081288 КПП 165001001
ОГРН 1021602023244
тел.70-40-37, 70-40-67



Татарстан Республикасы
Яр Чаллы шәһәре
«Знче урта гомуми белем
бирү мәктәбе»
Адрес: 423808, Республика
Татарстан, г.Набережные Челны,
пер.Юности, д.1
ИНН 1650081288 КПП 165001001
ОГРН 1021602023244
тел.70-40-37, 70-40-67

от 01.09.2020г.

№ 236

ПРИКАЗ

Об организации работы в условиях сохранения рисков распространения COVID-19

На основании приказа управления образования г. Набережные Челны от 11.08.2020 №335 «О направлении рекомендаций по организации работы в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить графики режима организации очного обучения, питания (приложение 1), входного режима учащихся в школу с учетом открытия дополнительных входов (приложение 2).
2. Заместителю директора по УР Миндаровой Л.У.:
 - организовать закрепление отдельных учебных кабинетов за каждым классом, за исключением занятий, требующих специального оборудования (в том числе физическая культура, изобразительное искусство, технология, физика, химия), в срок до 02.09.2020г.
 - разработать расписание (график) уроков, перемен, в целях минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой).
3. Заместителю директора по ХР Байрамовой Э.Р.:
 - Утвердить графики и следить за проведением дезинфекционных мероприятий:
 - генеральная уборка (рекреации, учебные кабинеты, помещения для приема пищи, туалеты и т.д.) не реже одного раза в неделю;
 - ежедневные влажные уборки помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей; - обеззараживание воздуха и проветривание помещений.
 - Обеспечить проведение противоэпидемических мероприятий, включающих:
 - уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток непосредственно перед началом функционирования ОУ;

- обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в ОУ, учебные кабинеты, столовую, санитарные узлы и в туалетные комнаты;
- ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
 - генеральную уборку не реже одного раза в неделю;
- обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;
 - регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы ОУ.

4. Дежурному администратору и дежурному учителю обеспечить термометрию лиц, посещающих ОУ (на входе), с занесением результатов в журнал. Не допускать лица с температурой тела 37,1 °С и выше, а также с признаками инфекционных заболеваний в ОУ.

5. Заместителю директора по ВР Закировой Л.Н.:

- организовать трансляцию профилактических видеороликов и информационных слайдов по профилактике гриппа, ОРВИ и коронавирусной инфекции на мониторах, стендах образовательных учреждений, также на официальных сайтах;
- предусмотреть в плане УВР проведение классных часов и мероприятий по гигиенической грамотности;
- довести до учащихся, родительской общественности, персонала телефоны горячей линия по вопросам, связанным с коронавирусом: Управление Роспотребнадзора по РТ 8(843)296-02-24, Управление Здравоохранения РТ 8(843)231-20-70.

6. Медицинскому работнику Батыровой А.М.:

- организовать незамедлительное изолирование лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей);
- организовать посещение ОУ детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, только при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в ОУ;
- организовать уведомление территориального органа Роспотребнадзора о выявлении указанных лиц в течение 2 часов.

7. Заведующей столовой Галимовой Л.Ф.:

- организовать работу персонала столовой, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа,

фильтров в соответствии с инструкцией по их применению;

- организовать мытье посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах;
- обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

8. Классным руководителям и учителям -предметникам:

- вести контроль за состоянием здоровья учащихся (акт визуального осмотра);
- осуществлять проветривание и дезинфекцию согласно графика (приложение 3);
- усилить работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей);
- с учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе.

9. Учителям физической культуры использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале.

10. Трудовому коллективу обязательно использовать средства индивидуальной защиты.

11. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УР Миндарову Л.У

Директор школы



А.М.Хамадеева

Режим организации очного обучения на 2020-2021 учебный год и график питания

1 классы – сентябрь, октябрь: (3 урока по 35 минут)

1 урок 08.30 – 09.05

2 урок 09.20 – 09.55

3 урок 10.15 – 10.50

Динамическая пауза 11.00-11.40

1 классы – ноябрь, декабрь: (4 урока по 35 минут)

1 урок 08.30 – 09.05

2 урок 09.20 – 09.55

Динамическая пауза 10.10-10.50

3 урок 11.00 – 11.35

4 урок 12.55 – 13.30

1 классы – январь-май: (4 урока по 40 минут)

1 урок 08.30 – 09.10

2 урок 09.25 – 10.05

Динамическая пауза 10.25-11.05

3 урок 11.15 – 11.55

4 урок 12.10 – 12.50

Для обучающихся 2 - 4 классов

1 урок 08.30 – 09.15 перемена 15 мин

2 урок 09.30 – 10.15 перемена 20 мин

3 урок 10.35 – 11.20 перемена 20 мин

4 урок 11.40 – 12.25 перемена 15 мин

5 урок 12.40-13.25

Для обучающихся 5 – 10 классов

1 урок 08.30 – 09.15 перемена 15 мин

2 урок 09.30 – 10.15 перемена 20 мин

3 урок 10.35 – 11.20 перемена 20 мин

4 урок 11.40 – 12.25 перемена 15 мин

5 урок 12.40 – 13.25 перемена 10 мин

6 урок 13.35 – 14.20

Время приема пищи	Классы
1-я перемена 9.00-09.15	1А, 1Б, 1В
1-я перемена 9.15-9.30	2А, 2Б, 2В,
2-я перемена 10.15-10.35.	3А,3Б, 4А, 4Б, 4В, 5В,
3-я перемена 11.20-11.40	5А, 5Б, 6А, 6Б, 7А, 7Б, 11А
4-я перемена 12.25-12.40	8А, 8Б, 9А, 9Б,
5-я перемена 13.25-13.35	1, 2, 3, 4 классы

Организация входного режима с 1 по 11 классы

1. Запуск детей в школу проводится с двух входов по рекомендуемому графику:

<u>Главный вход</u>			<u>Запасный вход</u>		
7:45	5а, 5б, 5в		7:40	1а, 1б, 1в	
7:50	6а, 6б		7:50	2а, 2б, 2в	
7:55	7а, 7б		8:00	3а, 3б	
8:00	8а, 8б		8:10	4а, 4б, 4в	
8:05	9а, 9б				
8:10	11а				

**График проветривания кабинетов
МБОУ «СОШ №3»**

1. 8ч. 45мин.
2. 9ч. 45мин.
3. 10ч. 45мин.
4. 11ч. 45мин.
5. 12ч. 45мин.
6. 13ч. 40мин.
7. 14ч. 40мин.
8. 15ч. 35мин.